

表三、德明財經科技大學會計資訊系學生**視同專業認證**申請表

申請日期： 年 月 日

班級：	學號：	姓名：	手機：
<p>一、申請事項：(請勾選)</p> <p>1. <input type="checkbox"/>參加全國性相關競賽獲獎</p> <p>2. <input type="checkbox"/>發表會計資訊相關專業文章</p> <p>3. <input type="checkbox"/>考取商學相關碩士班</p> <p>4. <input type="checkbox"/>通過公務人員或專技人員考試</p> <p>5. <input type="checkbox"/>就讀本校前已取得之專業認證項目，且時效仍未消滅</p> <p>6. <input checked="" type="checkbox"/>其他特殊情況：<u>實習期間於特定企業單位從事財會專業工作且工作績效良好</u></p> <p>二、證明文件名稱：<u>專業工作時數證明、專業工作績效證明、2次報考紀錄</u></p> <p>證明文件影本：___份</p> <p>一、申請認證項目：<input type="checkbox"/>專業認證項目一項(適用 108 學年度以前入學學生)</p> <p><input type="checkbox"/>電子試算表應用能力___項 <input checked="" type="checkbox"/>會計相關專業能力<u>1</u>項 <input type="checkbox"/>會計資訊應用能力___項</p>			

一、審查依據：「會計資訊系學生專業認證實施要點」第六條（視同專業認證項目）

二、申請時程：每學期開學後一個月內，填寫申請表並攜帶證照正本向本系提出申請；為使學生能如期畢業，應屆畢業生得在畢業前二個月提出申請，延畢生則可隨時提出申請。

三、審查結果：經____年____月____日系務會議審查：

不通過

通過視同專業認證項目：

專業認證項目一項(適用 108 學年度以前入學學生)

電子試算表應用能力___項

會計相關專業能力1項

會計資訊應用能力___項

系主任簽章：

德明財經科技大學會計資訊系學生視同專業認證自行檢核表

視同專業認證依據：112-2 第七系務會議(113.6.17.)

視同檢核項目：會計相關專業能力 1 項

檢核項目	檢核結果	說明
<p>1. 於會計師、記帳士事務所或資本額壹仟萬以上之企業財會部門實習或工讀。</p> <p>企業名稱：_____</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 實習</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 工讀</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>	<p>請填寫完整之企業名稱</p> <p>並勾選是實習或工讀</p>
<p>2. 專業工作達 1,296 小時以上之證明或「專業實習」一學年至少 864 小時之證明。</p> <p>實習或工讀總時數：_____小時</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>	<p>須有企業用印</p>
<p>3. 由特定企業單位出具專業工作績效通過考核(最少 60 分)。</p> <p>績效為：_____</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>	<p>須有企業或主管用印</p>
<p>4. 曾報考會計相關專業能力之專業證照 2 次未通過之證明(佐證資料需包含測驗成績及考試日期資訊，缺考者不予認列)。</p> <p>考試日期：1. _____</p> <p style="text-align: center;">2. _____</p>	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>	

*上述證明文件請依序彙整，謝謝!